



# Anleitung Tierverwaltung

Loggen Sie sich über den bekannten Button, unten auf der Homepage, ein.

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Anfahrt](#) [Mitarbeiterlogin](#)

Klicken Sie im Menü anschließend auf “Tierheimverwaltung”.



## Tiere anlegen

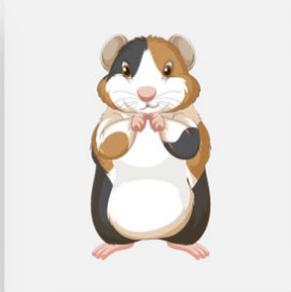
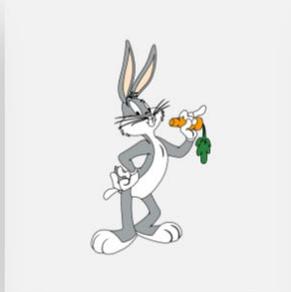
### Trennung Kaninchen & Co.

Im Rahmen der neuen Tierverwaltung wurden die Bereiche Kaninchen und Meerschweinchen getrennt und sind nun einzeln verfügbar.

### Fotos

Es können pro Tier maximal 3 Fotos eingestellt werden. Das Dateiformat muss folgendermaßen aussehen:

Jahr-Name des Tieres-fortlaufende Nummer  
(Bsp. 2023-Max-01)



Wählen Sie das Tier, dass Sie einstellen möchten und klicken auf das Symbol.

Hier werden aktuelle Informationen angezeigt.

# Add Hunde

## Hunde

Auf die HP setzen

No  Yes

Categories \*

- Zuhause gesucht - Hunde
- Zuhause gesucht - Katzen
- Zuhause gesucht - Kaninchen
- Zuhause gesucht - Meerschweinchen
- Zuhause gesucht - Kleintiere
- Zuhause gefunden - Hunde
- Zuhause gefunden - Katzen
- Zuhause gefunden - Kaninchen
- Zuhause gefunden - Meerschweinchen

Kategorie wählen, in der das Tier erscheinen soll

Status

- Reserviert
- NOTFALL

Vermittlungshilfe

- Vermittlungshilfe

Name

Aufnahme

Aufnahmeart

- Abgabe
- Fundtier

Geburtsdatum

Rasse

Geschlecht

Größe

Gewicht

Erforderliche Erfahrungen

Vermieterbescheinigung erforderlich

Ja

Mailhinweis

Dann senden Sie uns einfach eine Mail an: [email\\_an@tierheim-herne-wanne.de](mailto:email_an@tierheim-herne-wanne.de)

Auswählen, ob das Tier sofort online sichtbar sein soll.

Standard ist immer ja.

Das gewählte Formular, nach den Vorgaben ausfüllen.

NEU

Hier den Haken setzen, damit der Hinweis beim Tier erscheint

Interesse oder Fragen zum Tier?

Dann senden Sie uns einfach eine Mail an: [email\\_an@tierheim-herne-wanne.de](mailto:email_an@tierheim-herne-wanne.de)

Das sollten Sie über mich wissen

The screenshot shows a CMS editor interface with a menu bar containing 'Bearbeiten', 'Einfügen', 'Ansicht', 'Format', 'Tabelle', and 'Werkzeuge'. Below the menu is a toolbar with icons for bold (B), italic (I), underline (U), strikethrough (ABC), bulleted list, numbered list, and indent. A dropdown menu is set to 'Absatz'. The main content area is empty, with a red arrow pointing to it from the right. At the bottom left of the editor, the letter 'p' is visible, and at the bottom right, it says '0 Wörter'.

Test zum Tier eintragen  
Im zweiten textblock können später Updates eingetragen werden. Diese erscheinen dann auch so auf der Homepage.

Das gewählte Formular, nach den Vorgaben ausfüllen.

Update

This screenshot is identical to the one above, showing the same CMS editor interface with the menu, toolbar, and empty content area.

Editor an/aus

## Tierpatenschaft

Tierpatenschaft Antrag auf eine Tierpatenschaft.pdf 

Already uploaded?

Show Options

### NEU

Hier kann das Formular für die Tierpatenschaft ausgewählt werden.  
Es erscheint beim Tier direkt der Hinweis zur Patenschaft und das Formular zum Download

Übenehmen Sie eine Patenschaft für dieses Tier

[Download Antrag auf eine Tierpatenschaft](#)

## Media

### 1. Bild

Already uploaded?

Link Title

### 2. Bild

Already uploaded?

Link Title

### 3. Bild

Already uploaded?

Link Title

Es können maximal 3 Fotos pro Tier hochgeladen werden. Die Bildgröße darf dabei 2MB nicht übersteigen.

Über Search das Bild auswählen.

Anschließend auf "Submit Item" und das Tier ist online.

Fields marked with an asterisk (\*) are required.



### Maika

**Aufnahme:** 19.11.23

**Aufnahmeart:** Abgabe

**Geburtsdatum:** 01.01.2022

**Rasse:** Schäferhund-Mix

**Geschlecht:** Weiblich, kastriert

[Zum Steckbrief](#)



### Hella

**Aufnahme:** 19.11.23

**Aufnahmeart:** Abgabe

**Geburtsdatum:** 01.05.2013

**Rasse:** Mischling

**Geschlecht:** Weiblich, kastriert

[Zum Steckbrief](#)

### Hinweis

Die Tiere werden nach dem Datum der Aufnahme im Tierheim sortiert. Das neueste ist dabei immer zuerst sichtbar.

So warden die Tiere auf der Übersichtsseite dargestellt.  
Felder, die nicht ausgefüllt wurden, werden auch nicht angezeigt.



## Maika



[Edit Item](#)

Ist man eingeloggt, kann das Tier hierüber direkt bearbeitet werden.

Es erscheint das bekannte Formular mit den ausgefüllten Daten.

### Specifications

**Aufnahme:** Sonntag, 19 November 2023

**Aufnahmeart:** Abgabe

**Geburtsdatum:** 01.01.2022

**Rasse:** Schäferhund-Mix

**Geschlecht:** Weiblich, kastriert

**Erforderliche Erfahrungen:** Für Anfänger geeignet

So werden die Tiere auf der Übersichtsseite dargestellt.  
Felder, die nicht ausgefüllt wurden, werden auch nicht angezeigt.



Hierüber lassen sich im Backend alle Tiere verwalten.

Items 5.0.1 Eine Tour machen Tierschutzverein Herne Wanne... Benutzermenü

Neu Bearbeiten Veröffentlichen Verstecken Toggle Frontpage Copy Löschen Help

Tiervverwaltung

Items Categories Frontpage Comments Tags Submissions Config

Search Reset - Select Author - Select Type - Select Category - 20

<input type="checkbox"/>	Name	Type	Published	Frontpage	Searchable	Comments	Order Priority	Access	Author	Date	Hits
<input type="checkbox"/>	Degus	Kleintiere					0	Öffentlich	Markus Gehrmann	04.12.2023	1
<input type="checkbox"/>	Hamster	Kleintiere					0	Öffentlich	Markus Gehrmann	04.12.2023	0
<input type="checkbox"/>	Meerschweinchen	Kleintiere					0	Öffentlich	Markus Gehrmann	04.12.2023	1
<input type="checkbox"/>	Rennmäuse	Kleintiere					0	Öffentlich	Markus Gehrmann	04.12.2023	0

1. Nach einem Tiernamen suchen
2. Nach Typ Filtern (Hunde, Katzen, etc.)
3. Nach Kategorie filtern
4. Namen anklicken und Tier bearbeiten
5. Neues Tier anlegen (**darf nicht genutzt werden**)

Klick hierauf nimmt das Tier sofort von der Homepage oder setzt es online